

弘前工業研究所の依頼試験等のご利用案内

依頼試験について

お客さまから製品・サンプル・材料をお預かりして、JIS 規格、食品表示基準、国税庁所定分析法などに基づく試験・分析を実施し、成績書を発行する事業です。これ以外にもデザイン案の作成から料金表に記載のない試験・分析に至るまで、さまざまなお要望にお応えします。



たとえば、こんなご依頼にお応えします！

➤ 飲食物試験

- ・ りんごジュースの糖度と酸度を知りたい【糖度測定・酸度測定】
- ・ ジュースの中に変な浮遊物があるとクリームがあったので調べてほしい【微生物試験】

➤ 材料試験

- ・ 建設に使用したコンクリートの強度を測定してほしい【圧縮強度試験】

➤ 化学分析

- ・ 工場排水の有害元素が基準値内にあるか知りたい【排水分析】
- ・ 土壌改良資材の元素組成と有害元素の含有量を知りたい【金属材料および鉱物類の分析】

➤ 機器分析・測定

- ・ プラスチック類に含まれる微量元素量を知りたい【ICP 発光分析装置による分析】
- ・ バイオマス発電に使うチップの発熱量を知りたい【発熱量測定】

➤ 飲食物分析

- ・ りんごのポリフェノール、ペクチンの量を知りたい【総ポリフェノール、全ペクチン】
- ・ カシス加工品中のアントシアニンの含有量を知りたい【アントシアニン分析】
- ・ 機能性食品の抗酸化作用がどれくらいか知りたい【抗酸化能測定（総 ORAC 値、DPPH 値）】

➤ レイアウトデザイン案

- ・ テーブルウェアのレイアウトデザインを提案してほしい【レイアウトデザイン案（初校 2 案、直し 1 案、データ清書 1 案）】



依頼試験手続きの流れ

1. 依頼試験手続きの詳細

- ① まずは、電話またはウェブサイトのお問い合わせフォームよりご相談ください。
- ② ご相談内容から、担当職員より試験項目と手数料を提示させていただきます。ご了承いただきましたら、依頼分析等申込書を作成させていただきます。
 - ※ 各種試験・分析の手料は、別紙の「依頼試験手数料」をご覧ください。
 - ※ 申込書の記載方法がわからない場合には、担当職員がご説明いたします。
 - ※ 試験に要する日数等は試験内容や予約状況によって異なりますので、担当職員にご確認ください。
 - ※ 弘工研での対応ができない場合には、対応可能と思われる試験機関を探してご紹介いたします。
- ③ 依頼品は、受付までご持参ください。担当職員が各種試験・分析を実施いたします。
 - ※ 宅配便等による送付も受け付けていますが、破損等のないよう、お客さまの責任においてお願いいたします。
- ④ 試験が終了しましたら、成績書、濃度計量証明書（排水、土壌のみ）、またはデザイン案の電子データを発行します。
- ⑤ 成績書、濃度計量証明書は、受付でのお渡し、郵送をお選びいただけます。デザイン案については、受付でのお渡し、郵送のほか、ご要望に応じてファイル転送サービス等による電子データの引き渡しにも対応いたします。
 - ※ 受付でのお引き渡しを希望される場合には、担当職員より電話、FAX、メールで試験・分析完了のご連絡をいたします。
- ⑥ 残った依頼品や依頼品を入れた容器等は、原則として成績書と一緒に受付で返却いたします。宅配便による返却を希望される場合には、着払いで送付いたします。
 - ※ 有害性がなく、量的に少ない依頼品については、試験・分析終了後に弘工研で処分することも可能です。詳細は担当職員にご相談ください。

2. 手数料の納付について

- ① 現金納付、または請求書払いのいずれかを選択できます。
- ② 現金納付は、依頼試験申し込み時に窓口でお支払いください。その場で領収書を発行いたします。
- ③ 請求書払いは、試験終了後に本部事務局より請求書をお送りしますので、期日までに納付をお願いいたします。

ご不明な点等がございましたら、弘前工業研究所（TEL 0172-55-6740）までお問い合わせください。